



Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Datum	:	1 maart 2011
Tijd	:	20.00 – 22.00 uur
Locatie	:	De Duinroos te Zandvoort
Aanwezig	:	Anneke Kok, Barbara Ottho, Christa van Boekel, Cornélie Schraa, Dorine Huitenga, Ellen Blaisse, Hans Rasch (ad), Ingrid Kroonenberg, Johan Bernard, Jop Pos, Jur Moolhuijzen, Marga Bol (dir. Duinroos), Nadine Duymaer van Twist, Nathalie Hommel, Onno Oosterhof (vz), Christa Wouda (notulen).
Afwezig	:	Anton Rutgers, Daniëlle Donker, Jeroen Korporaal, Ineke Venekamp, Saskia Bruijnes, Sylvia Goemans.

1. Opening/Vaststelling agenda

Anton Rutgers heeft zich afgemeld voor vanavond, Onno Oosterhof zal de vergadering voorzitten. Hij stelt voor een nieuwe vicevoorzitter te benoemen omdat hij niet zo vaak aanwezig kan zijn. Voorlopig zal hij deze taak vervullen.
Hij stelt voor na afloop van de vergadering nog even verder te praten.

Nieuws uit de school door directeur a.i. van de Duinroos, Marga Bol

De Duinroos vormt sinds 24 augustus 2009 samen met de Beatrixschool, de Nicolaasschool en Pluspunt (Welzijnswerk in Zandvoort) de Brede School De Golf.
De bibliotheek op school wordt door de leerlingen zelf gerund naar een voorbeeld van de gemeente Hoorn. Onno bedankt Marga voor haar nieuws uit de school.

2. Presentatie Coaching en Leerschool

Wordt verschoven.

3. Mededelingen uit het bestuur

Situatie Graaf Floris – Begin februari hebben raadsleden van de commissie samenleving van de gemeente Bloemendaal een werkbezoek gebracht aan de Graaf Florisschool, hierbij waren een aantal MR-leden en een aantal teamleden aanwezig.

Het is ondanks alle moeite niet gelukt om de school zelfstandig in de lucht te houden.

Er zijn nu 2 scenario's

- Sluiting zonder meer. Het bestuur draagt het gebouw over aan de gemeente, het personeel wordt herplaatst en de ouders zoeken voor de kinderen een andere school.
- Samenvoegen met een bestaande andere school. Het bestuur overlegt met het bestuur van een andere school over het inpassen van leerlingen, personeel en middelen. In dit scenario wordt vanaf 1 augustus 2011 begonnen met het samenvoegen, met als einddatum 1 augustus 2012

4. **Kadernota financieel beleid** – Deze week gaat de werkgroep (Jan Aalberts, Jacqueline Meijer, Hans Rasch en Johan en Jeroen) verder met de voorbereiding, op 5 april ligt de nota ter advies bij de GMR.

Julianaschool – Op 8 februari heeft de directeur van de school zijn functie neergelegd. Donderdag 3 maart wordt er een directeur a.i. voorgesteld aan het team en de ouders. Daarbij worden de ouders geïnformeerd over het te volgen traject tot de zomervakantie.

4. Sturen op kwaliteit

Hans geeft een toelichting op de notitie.

Op 7 maart is er een training schoolzelfevaluatie voor directies en IB-ers van Stopoz.

De scholen leveren in maart de School Zelf Evaluatie (diepteanalyse) in die zij deze maand gemaakt hebben op basis van de CITO toetsen van februari.

5. Stappenplan invoering LB-functies

de werkgroep onderzoekt of IB-ers ook in een LB-schaal geplaatst kunnen worden. Daarbij moet rekening gehouden worden met de financiële consequenties, omdat dit buiten de kaders van het convenant Leerkracht valt. Om dit mogelijk te maken wordt een aparte functie gecreëerd in de OOP categorie, met een gelijk beloningsniveau.

Het afgelopen jaar zijn de LB-functies op de scholen vanuit de bestaande formatie op de scholen vervuld. Dit gaan we dit lopende jaar weer doen. Iedere school gaat op basis van zijn ambities een meerjarenplan maken, waarin duidelijk wordt gemaakt waar en in welk tempo de LB functies worden vervuld.

De invulling is volgens de GMR leden nog niet duidelijk. Voor de zomervakantie moet er duidelijkheid zijn. Per 1 augustus gaat het in. De werkgroep heeft een stappenplan gemaakt en doorgestuurd aan de leden. Hans zal dit bij het schoolbezoek met de directeuren bespreken en plannen voor de komende jaren.

6. Update werkgroepen

De werkgroep financiën heeft vandaag de Kadernota financieel beleid besproken, en geprobeerd de vragen over de begroting van het lopende jaar helder te krijgen. Tevens zijn de reserves en voorzieningen besproken (Jan Aalberts, Jacqueline Meijer, Hans Rasch en Johan en Jeroen).

De werkgroep Strategisch Beleid is nog niet bij elkaar geweest (Jur, Anneke, Saskia en Jop).

Hans, de directeuren en de GMR zullen de lijnen uitzetten voor het Strategisch Beleid. Jop vindt deze samenwerking een heel goede ontwikkeling. Interactie is de juiste weg.

Er is ook de afspraak gemaakt dat de GMR-leden aanwezig zijn bij de openbare bestuursvergaderingen. De agenda en de stukken voor deze vergaderingen worden op de website geplaatst.

Anton, Maarten Faber en Hans Rasch hebben regelmatig overleg met elkaar

7. Vaststelling verslag en actielijst d.d. 28 september 2010

In de vergadering van 28 september 2010 was Aysegül Aslan van de AOB aanwezig om de bijeenkomsten van de GMR 2 à 3 keer te observeren i.v.m. de relatie GMR/bestuur en zij zou trachten de gesprekken naar een zakelijk niveau te coachen. Het is nu aan de GMR of zij hiermee wil verder gaan. Dit wordt met Anton besproken.

Het verslag is hierbij vastgesteld.

De actielijst:

Mobiliseren achterban blijft een aandachtspunt!

Het huishoudelijk reglement en het Jaarplan worden nog besproken.

Coachen – is dit informatief, moet het op de agenda terugkomen?

Een GMR-jaarverslag is ooit door Gerard Vossen gemaakt.

8. Rondvraag en sluiting.

Nadine stelt voor de bijeenkomst van de BAC m.b.t. een nieuw te werven bestuurslid op één moment te organiseren omdat alle betrokkenen weinig tijd hebben.

Jop geeft nog een keer het belang aan van het gezamenlijk schrijven van het Strategisch Beleidsplan. Beleid moet samen worden gemaakt en niet alleen opgelegd worden door het

bestuur.

De communicatie tussen directeuren en MR-en moet beter verlopen.

Er wordt afgesproken na afloop van de GMR-vergaderingen even een half uurtje nog even te overleggen.